

Statuts de la section des Diablerets du Club Alpin Suisse

Section des Diablerets
Club Alpin Suisse CAS
Club Alpino Svizzero
Schweizer Alpen-Club
Club Alpin Svizzer



Les présents statuts sont rédigés en langage épïcène, les fonctions décrites peuvent être comprises au masculin comme au féminin

ARTICLE PREMIER		
	Nom, siège	<ol style="list-style-type: none"> 1. La section des Diablerets du Club Alpin Suisse CAS (ci-après la «section»), fondée le 13 novembre 1863, constitue une association au sens des art. 60 et suivants du Code civil. Elle s'organise de façon autonome dans le cadre des statuts, lignes directrices, règlements et autres ordonnances d'exécution du Club Alpin Suisse CAS (ci-après «CAS»). Elle est indépendante de tout parti politique et de toute confession. 2. Le siège de la section se trouve Lausanne à l'adresse suivante : Rue Beau-Séjour 24 1003 Lausanne
ART. 2	Buts et activités	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. La section a pour but de réunir des personnes intéressées à la montagne, par ses activités sportives ou par les questions culturelles ou scientifiques qu'elle suscite. 2. Son domaine d'activités s'étend : <ul style="list-style-type: none"> • aux sports alpins <u>classiques aussi bien qu'aux nouvelles formes d'activités liées à la montagne, qu'elles soient de loisir ou de performance</u> ; • aux activités culturelles en lien avec l'alpinisme, le monde alpin et sa conservation ; • à la conservation du monde alpin et <u>à la défense du droit au libre accès. A cet effet la section collabore avec les autorités et les autres parties intéressées. Pour sauvegarder ses intérêts elle peut agir par voie de recours.</u> 3. La section cherche à atteindre ces buts, notamment par les activités suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • organisation d'activités liées à la montagne (courses de montagne, alpinisme, courses à ski, randonnées à pied et à raquettes, escalade, etc.); • gestion de cabanes, chalets et alpages, respectueuse des éco-systèmes; • organisation de cours et de formations à l'intention de ses membres; • préparation et formation de la jeunesse aux sports alpins.

Commenté [J1]: Dérivé du modèle proposé par le CAS Central

ART. 3	<u>Valeurs</u>	<p>La section s'appuie sur six valeurs auxquelles adhèrent tous ses membres :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>comportement responsable</u> • <u>esprit d'ouverture</u> • <u>engagement</u> • <u>partage, entraide et solidarité</u> • <u>respect de la montagne</u> • <u>respect entre les membres</u>
ART. 4	<p>Membres</p> <p><u>Affiliation à l'Association Centrale</u></p> <p><u>Affiliation et activités</u></p> <p>Carte de légitimation, insignes, diplôme</p> <p><u>Année de sociétariat</u></p> <p>Affiliation à plusieurs sections</p> <p>Passage d'une section à une autre</p> <p><u>Membres d'honneur</u></p> <p>Démission</p> <p>Exclusion</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'affiliation à la section peut être acquise dans les catégories jeunesse, famille ou membre individuel. Une affiliation est possible à partir de l'âge de 6 ans. Les droits de vote et d'éligibilité sont accordés dès le début de l'année civile au cours de laquelle le membre atteint l'âge de 16 ans. 2. Les membres sont automatiquement affiliés à l'association centrale. 3. <u>Il est nécessaire d'être membre du CAS pour participer aux activités du club. Sont exceptées les 2 premières participations, d'essai. (Sous réserve de l'art. 12, al 1).</u> 4. Lors de son admission à la section, le membre reçoit l'insigne du CAS, ainsi que la carte de légitimation. Les lignes directrices et les statuts du CAS et de la section sont disponibles sur le site Internet de la section et au secrétariat. 5. Après 25, 40 et 50 ans de sociétariat, le membre reçoit une distinction de sa section de base. 6. Il est possible de faire partie de plusieurs sections à la fois. Dans ce cas, le membre s'acquitte de ses obligations à l'égard de l'association centrale auprès de celle qu'il aura désignée comme section de base. 7. Le transfert d'une section à une autre est possible. La nouvelle section en informe par écrit l'ancienne, ainsi que le Comité central (ci-après « CC »). 8. L'assemblée générale (ci-après « AG ») peut nommer <u>membre d'honneur toute personne qui a rendu des services éminents à la cause de la montagne, à l'alpinisme, à la section ou au CAS.</u> 9. Un membre peut démissionner en tout temps. Il adresse sa démission par écrit au comité de la section de base ou de la sous-section, moyennant le respect d'un préavis de 3 mois. Lors d'une démission en cours d'année, les cotisations sont dues pour l'année entière; aucun remboursement prorata temporis n'aura lieu. 10. Le membre qui ne remplit pas ses obligations à l'égard de la section ou du CAS ou qui agit contre leurs intérêts, <u>ou encore qui ne respecte pas leurs valeurs,</u> peut être exclu par la section ou par le comité central d'entente avec la section. Quiconque a été exclu valablement d'une section ne peut pas être réadmis sans l'approbation du CC.

Commenté [J3]: Nouvel alinéa proposé. Mais serait-il préférable d'écrire: "Peuvent être exceptées les 2 premières participations, d'essai." (?) Afin d'avoir une possibilité de refuser.

Commenté [J2]: C'est le seul article supplémentaire. Ces valeurs représentent un fondement de la section. Il paraît souhaitable qu'elles soient inscrites de manière pérenne dans les statuts. Elles ont été déjà formellement avalisées lors de l'Assemblée Générale du 29 avril 2015. Toutefois a été ajouté ici « respect entre les membres »

Commenté [J4]: Il y avait une seconde phrase de cet alinéa : *D'autre part, le comité peut accorder le titre de membre honoraire à tout membre méritant.* Comme nous n'avons pas de membres honoraires, elle a été supprimée.

Commenté [J5]: Ces dernières années, les personnes qui ont créé des difficultés à la section étaient souvent des personnes qui n'étaient pas en harmonie avec les valeurs de la section.

ART. 5	Sous-sections	<ol style="list-style-type: none"> 1. Les membres qui ne sont pas domiciliés à Lausanne ou dans les environs peuvent, avec l'approbation de l'AG, se constituer en sous-section. Les sous-sections se constituent en associations autonomes dans le respect des présents statuts et éditent leurs propres statuts et règlements. 2. Un effectif d'au moins 100 membres et l'approbation des statuts par l'AG de la section sont les conditions pour la constitution d'une nouvelle sous-section. 3. Les sous-sections peuvent décider de l'admission de nouveaux membres qui seront automatiquement membres de la section. 4. Les sous-sections émettent leur rapport d'activités annuel 30 jours avant l'AG de printemps. Ces rapports sont disponibles au secrétariat de la section et sur le site internet de cette dernière. 5. La dissolution d'une sous-section est décidée par l'AG de la section, soit sur demande de la sous-section, soit pour justes motifs. En cas de dissolution de la section, les sous-sections sont dissoutes, mais peuvent adresser au CC une demande de constitution en section.
ART. 6	Cotisations centrales Cotisations de section et finance d'entrée Cotisations des membres des sous-sections	<ol style="list-style-type: none"> 1. Les membres versent les cotisations centrales dont les montants sont fixés par l'assemblée des délégués (ci-après « AD »). 2. En plus, les membres versent la finance d'entrée et les cotisations à la section; leurs montants sont fixés par l'AG. 3. Les cotisations des membres aux sous-sections sont fixées par ces dernières. 4. Les cotisations des membres des sous-sections sont réparties entre la section et les sous-sections selon un règlement adopté par l'assemblée des présidents des sous-sections et du président de la section, lors de la réunion précédant l'AG d'automne.
ART. 7	Organisation	<p>Les organes de la section sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'assemblée générale; • le comité; • les commissions, <u>groupes et amicales</u>; • les vérificateurs des comptes; • l'assemblée des présidents de la section et des sous-sections.
ART. 8	Secrétariat administratif	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le centre opérationnel de la section est constitué par le secrétariat administratif et dirigé par le secrétaire général. 2. Le secrétariat administratif participe à l'exécution des décisions de l'AG et du comité, sous la responsabilité de ce dernier. Il lui apporte en outre un appui, ainsi qu'aux commissions et sous-sections.

ART. 9	
	<p>Assemblée générale - AG</p> <p>AG extraordinaire</p> <p>Présidence</p> <p>Compétences</p> <p>Délibérations, votations et élections</p>
	<p>1. L'AG est l'organe suprême de la section. Elle se réunit 2 fois par année, au printemps pour l'approbation des comptes de l'année précédente et l'adoption du rapport du comité en automne pour l'adoption du budget de l'année suivante.</p> <p>2. L'AG doit être convoquée par le comité au plus tard 30 jours à l'avance en mentionnant l'ordre du jour.</p> <p>3. Les propositions individuelles doivent parvenir au comité au moins 10 jours avant l'AG.</p> <p>4. L'AG ne peut voter que sur des objets portés à l'ordre du jour, ainsi que sur des propositions issues des délibérations en rapport direct avec ceux-ci. Un quorum de 50 personnes au minimum est nécessaire.</p> <p>5. La section peut être convoquée à une assemblée générale extraordinaire par l'AG elle-même, par le comité, ou à la demande d'au moins 2 sous-sections, ou par 50 membres de la section. Elle est convoquée par le comité au moins 30 jours à l'avance, avec mention de l'ordre du jour.</p> <p>6. L'AG est conduite par le président ou, à défaut, par le vice-président ou un autre membre du comité.</p> <p>7. L'AG est compétente pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> • approuver les rapports annuels du comité et des sous-sections; • approuver les comptes annuels; • adopter la planification annuelle et le budget; • donner décharge au comité; • élire le président et les membres du comité; • élire les vérificateurs des comptes; • élire les membres des commissions sur proposition de celles-ci; • réviser les statuts; • approuver la constitution de nouvelles sous-sections; • fixer les cotisations de la section; • nommer des membres d'honneur; • exclure des membres; • décider de la dissolution de la section et des sous-sections. <p>8. Les votations et élections se font à main levée, à moins que le scrutin secret ne soit demandé par au moins 10 membres présents.</p> <p>L'AG prend ses décisions à la majorité simple des voix exprimées, sous réserve de dispositions contraires des présents statuts. En cas d'égalité des voix, lors d'une votation, la décision appartient au président. Lors d'une élection, le sort décide.</p>

ART. 10	
Comité de la section	1. Le comité <u>de la section, (ci-après comité)</u> est son organe directeur. Il représente la section auprès du CAS et à l'extérieur. Il assure l'exécution des décisions de l'AG. Il est responsable de sa gestion devant l'AG.
Composition, durée du mandat	2. Le comité est composé de 5 à 9 membres. Ils sont élus pour une durée initiale de 3 ans. Une réélection est possible d'année en année. Il doit compter un président, un vice-président et un trésorier. Les principales commissions y sont représentées, en principe par leur président.
Tâches	3. Le comité est compétent pour : <ul style="list-style-type: none"> • superviser le secrétariat administratif et la gestion courante de la section; • préparer et diriger l'AG; • exécuter les décisions de l'AG; • valider la création <u>et la dissolution</u> de commissions, groupes et amicales; • constituer des commissions consultatives et des groupes de travail; • informer régulièrement les membres, notamment par une publication périodique, et maintenir des contacts à l'interne comme à l'externe; • organiser les manifestations propres à la section; • engager le personnel du secrétariat administratif; • nommer les membres honoraires; • édicter, approuver les règlements, <u>et demander leur mise à jour</u>; • assumer toutes les tâches qui ne sont pas attribuées expressément à un autre organe.
Délégués à l'Assemblée des Délégués (AD)	4. Les délégués à l'AD du CAS sont choisis par le comité de la section. Les sous-sections sont représentées.
Signatures et accès aux comptes	5. Tous les actes engageant la section doivent être signés collectivement à 2 par le président, un vice-président, le trésorier ou le secrétaire général. <u>Ces mêmes personnes ont autorité pour tous les comptes bancaires, sites internet ou réseaux sociaux, ouverts au nom de la section ou s'y référant, avec ou sans logo du CAS, par des commissions, comités, groupes ou amicales.</u>
Rapport d'activité	6. Le comité émet son rapport d'activité annuel 30 jours avant l'AG de printemps. Ce rapport est disponible au secrétariat de la section et sur le site Internet de cette dernière.

Commenté [J6]: Auparavant, il y avait cette phrase :

"Les actes relevant de la gestion courante des affaires font l'objet d'un règlement séparé."

Ce règlement n'existe pas (et le répertoire des archives ne le mentionne pas non plus). Il paraît fastidieux d'en faire un qui soit vraiment utile.

Afin de ne pas se heurter à des obstacles vécus, par exemple pour avoir accès à des comptes ou site internet, il est proposé de mettre la phrase ci-contre.

ART. 11	Vérificateurs des comptes Nomination, tâches Rapport	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'AG nomme chaque année 3 vérificateurs des comptes et 1 suppléant. Ils sont rééligibles 3 fois. 2. En lieu et place de vérificateurs des comptes, l'AG peut confier leur tâche à une fiduciaire indépendante. 3. Les vérificateurs contrôlent la conformité de la comptabilité et des pièces comptables. 4. Les vérificateurs des comptes font un rapport à l'AG et lui proposent soit l'approbation des comptes, soit leur refus.
ART. 12	Commissions, groupes et amicales	<ol style="list-style-type: none"> 1. La section comprend des commissions, des groupes et des amicales. Leur création et leurs règlements sont approuvés par le comité. <u>Moyennant l'accord du comité, les activités de certaines amicales peuvent être ouvertes à des non-membres.</u> 2. Leurs rapports d'activités sont émis pour l'AG de printemps. Ils sont accessibles au secrétariat et sur le site Internet de la section, <u>40 jours avant l'AG.</u> 3. <u>Les commissions, groupes et amicales sont représentés à l'AG par leur président ou un membre de son entité. Les commissions principales peuvent se doter d'un vice-président au besoin.</u> 4. Les commissions principales sont désignées par le comité et y sont représentées. Leurs membres sont élus par l'AG sur proposition de la commission elle-même. 5. Les groupes et amicales réunissent les membres qui partagent un intérêt particulier. 6. <u>Les commissions, groupes et amicales informent le comité. Ils communiquent par avance au président de la section et au secrétariat l'Ordre du Jour de leurs séances ainsi que le Procès-Verbal dès que rédigé. Le président de la section participe à toutes les séances de l'association selon son appréciation.</u>
ART. 13	Responsabilité	La section ne répond de ses engagements que sur ses biens sociaux propres. Elle n'est pas liée par les engagements des sous-sections et vice versa. La responsabilité personnelle des membres pour les engagements de la section est exclue.
ART. 14	Révision des statuts	Les propositions visant la modification des statuts peuvent être déposées par le comité, par 2 sous-sections ou par au moins 50 membres de la section. Pour être valable, une modification des statuts doit être approuvée par les 2/3 des voix exprimées à l'AG.

Commenté [J7]: A titre d'exemple, la Fanfare de la section est essentiellement constituée de musiciens qui ne sont pas membres du Club. Ils bénéficient des locaux de la section, pour leurs répétitions mais rendent aussi des services en jouant pour la section. C'est pour tenir compte de ce genre de cas que cette phrase a été ajoutée.

Commenté [J8]: Afin de pouvoir correctement préparer le rapport du comité censé résumer l'ensemble des activités de la section et qui doit être publié 30 jours avant l'AG selon l'art. 10 alinéa 6.

Commenté [J9]: Nouvel alinéa. Ces dernières années, il y a eu trop souvent des problèmes avec la non représentation de commissions, groupes et amicales à l'AG, tel qu'aucune représentation ou une représentation par des non membres ! Il n'était pas possible de répondre aux questions de l'audience.

Commenté [J10]: Les commissions, groupes et amicales ont naturellement un devoir d'information vis-à-vis du comité et du secrétariat.

Ce qui est assez souvent ignoré par certains responsables de ces entités et ce qui a tendance à générer des problèmes.

D'autre part, selon le cahier des charges du président de la section, il est indiqué sous participation aux séances:

- Participe à l'assemblée générale et aux séances du comité
- Participe à toutes les autres séances de l'association selon son appréciation

Sans recevoir l'ordre du jour d'une séance, comment s'y préparer ?

Sans recevoir le PV comment rester informé si l'on n'a pu s'y rendre ?

En conséquence, comme tout membre est censé connaître les statuts, cet alinéa est ajouté afin d'explicitier ce qui est attendu.

ART. 15		
	Dissolution	<p>1. La dissolution de la section ne peut être prononcée qu'en assemblée générale et à la majorité des 3/4 des membres de la section. Si l'assemblée générale ne réunit pas les 3/4 des membres, une nouvelle assemblée est convoquée dans les 4 semaines. La dissolution peut alors être prononcée par les 3/4 des membres présents.</p> <p>2. En cas de dissolution de la section, la totalité des avoirs, après déduction de tous les engagements, revient au CAS. Ce dernier gère la fortune et la tient à disposition d'une nouvelle section éventuellement créée à Lausanne dans un délai de 10 ans.</p>
ART. 16		
	Exercice comptable	L'exercice comptable correspond à l'année civile.
ART. 17		
	Dispositions finales	Les présents statuts ont été ratifiés par le CAS et adoptés par l'AG <u>de la section</u> du <u>2012</u> . Ils abrogent et remplacent les statuts valables depuis <u>2012</u> et entrent en vigueur le .

Le président :

La vice-présidente :

Jean Micol

Fabienne Walzer

Approuvé par le comité central, le

La présidente centrale :

Le juriste du CC :

Françoise Jaquet

Menk Schläppi