



Section des Diablerets du Club Alpin Suisse CAS, Lausanne Procès-verbal de l'Assemblée générale d'automne du 20.11.2024

Note :

Le format suivant a été utilisé lors de la soirée de l'Assemblée générale (AG), en 3 parties :

- Partie 1, dès 18h30 : AG formelle, format court allant à l'essentiel.
- Partie 2, dès 19h30 : tables des commissions et groupes, échanges informels.
- Partie 3, dès 20h00 : apéro-dîatoire

Ce procès-verbal (PV) se concentre sur la partie 1.

En préambule, la vice-présidente du comité de la section Andréa Girardot remercie Caroline Mathon, Emilie Lambelet, Alexandre Guidou, Kilian Casagrande et Thomas Thollot qui font le service au bar ce soir.

Le bar est ouvert !



Nos volontaires pour ce soir:
Caroline, Emilie, Alexandre, Kilian et
Thomas



Bienvenue !



Soirée des bénévoles 2024

20 novembre 2024

1

1. Accueil, adoption de l'ordre du jour et du procès-verbal de l'AG du 24 avril 2024

Andréa Girardot ouvre l'assemblée à 18h40 par les salutations d'usage.

Compliments et gratitude

La vice-présidente remercie les membres présents de l'intérêt qu'ils manifestent ainsi à la vie du club.

Elle salue particulièrement les présidents des sous-sections de Vallorbe, Château d'Oex, Morges et Payerne, tous présents ce soir. Elle remercie Janry Morier, responsable de la colonne de secours, pour sa participation active ce soir.

Excusés

Andréa Girardot présente la liste des personnes excusées pour cette AG :

Accueil

Membres excusés

- Alain Détraz
- Daniela Burnand
- Liliane Costaz
- Christine Debossens
- Nicolas Lemmin
- Didier Mangin
- Jonathan Millioud
- Geneviève Perrenoud
- Josée Martin
- Massimo Sandri
- Michèle Rankl Sherpa
- Alex Saunier
- Antoine Weber

Décès

Au cours des mois passés, le comité a appris avec tristesse le décès des membres suivants :

Accueil

Membres décédés depuis le 24 avril 2024 (dernière AG)

André Groux, Lausanne	Alexandre Metzener, Lausanne
Robert Gumy, Lausanne	Charles-Henri Morier, Château-d'Oex
Markus Gurtner, Vallorbe	Olivier Rubin, Lausanne
Suzanne Hagi, Lausanne	René Schopfer, Lausanne
Carlo Jorg, Lausanne	Fanny Matthey, Lausanne
Jean-Pierre Lecoultre, Lausanne	

Note : Cette liste inclut les membres décédés de la section lausannoise et des sous-sections.

André Groux était membre d'honneur de la section des Diablerets.

La section adresse ses très sincères condoléances aux familles éprouvées par le deuil et les assure de toute sa sympathie. Pour honorer la mémoire des membres disparus, l'assemblée observe un moment de silence.

Quorum et désignation des scrutateurs

Andréa Girardot invite les participants à compléter la liste de présence. Le quorum étant atteint (115 membres avec droit de vote ont complété la liste de présence), l'assemblée peut valablement délibérer.

Andréa Girardot demande qui parmi les participants est d'accord pour agir en tant que scrutateur ce soir. Les personnes suivantes se proposent :

- Caroline Dupasquier
- Marc Gilgen

Andréa Girardot les remercie.

La vice-présidente présente ensuite le format de la soirée :

Accueil

Format de l'AG

18h30-19h30: AG formelle, allant à l'essentiel



19h30-20h30: Tables des commissions et groupes



20h00-22h00: Apéro-dîatoire & célébration de la vie du club



Adoption de l'ordre du jour (OJ)

Pour rappel, l'OJ (ordre du jour) de l'AG de ce soir et le budget soumis au vote sont disponibles depuis plus d'un mois sur le site internet, conformément aux statuts (<https://cas-diablerets.ch/documents-de-references/>). Cela a été annoncé dans le dernier *Passion Montagne* (No 6 2024).

De plus, des copies de l'OJ et du budget 2025 sont disponibles dans la salle.

AnG présente l'OJ :

1. Ordre du jour

1. Accueil, adoption de l'ordre du jour et du procès-verbal de l'AG du 24 avril 2024 (décisionnel)
2. Informations du comité sur les initiatives et projets en cours et les évolutions à venir (informatif)
3. Présentation et adoption du budget 2025 (décisionnel)
4. Élections des comités des commissions, ajustements au sein des commissions (décisionnel)
5. Elections au comité (décisionnel)
6. Divers et propositions individuelles. Les propositions individuelles doivent parvenir au comité au moins 10 jours avant l'assemblée générale (art 9.3).

Andréa Girardot précise que des propositions individuelles ont été reçues de 2 membres. Elles seront présentées au point 6.

Elle demande à l'AG de voter sur le point : *l'AG accepte-t-elle l'OJ?* **L'AG vote oui à l'unanimité** (contre : 0, abstention : 0), **et l'OJ est donc adopté.**

Adoption du procès-verbal de l'AG du 24 avril 2024

Le PV de l'Assemblée générale de printemps 2024 a été publié sur le site web de la section en mai 2024. Aucune remarque n'est formulée en séance quant à son contenu.

Andréa Girardot demande à l'AG de voter sur le point : *l'AG accepte-t-elle le procès-verbal de l'Assemblée générale du 24 avril 2024 ?*

L'AG vote oui à l'unanimité (contre : 0, abstention : 0), **et le PV est donc adopté.**

2. Informations du comité sur les initiatives et projets en cours et les évolutions à venir

Andréa Girardot présente quelques chiffres illustrant la vie du club depuis la dernière AG fin avril 2024 :

2. Informations du comité sur les initiatives et projets en cours et les évolutions à venir – le club en chiffres

<p>158 courses ↑</p> <p>CA, jeudistes, mercredistes, jeunesse</p>	<p>6 Formations aux membres</p> <p>CA</p>	<p>4 nouveaux chefs de course été</p> <p>CA</p>
<p>10 évènements ↑</p> <p>Commissions Chalets, Jeunesse, Famille, Comité et secrétariat</p>	<p>4 Soirées à thème</p> <p>Commissions cabanes et environnement</p>	<p>13288 Nuitées en cabane (été)</p> <p>Commission cabanes</p>
<p>4 Editions de Passion Montagne</p> <p>Une œuvre collective!</p>	<p>1 Brochure 10 sorties en TP ↑</p> <p>Commission environnement</p>	<p>5 Chantiers ↑</p> <p>Commission des cabanes (Mountet/ A Neuve), Commission des chalets (Lacombe/ Borbuintze), Commission immeuble</p>

AG d'automne 2024

20 novembre 2024

10

Il est précisé que les chiffres mentionnés ne reflètent que les activités estivales, depuis l'AG de printemps. Les participants à l'AG applaudissent tous les bénévoles de la section qui ont permis la réalisation de ces activités et événements.

Le président du comité, Nicolas Shelton, prend la parole et rappelle la feuille de route présentée lors de l'AG d'automne 2023, qui conduit les activités du comité :

2. Informations du comité

Feuille de route 2024 – 2026 (stratégie)



Equilibrer les forces entre les 3 piliers stratégiques

- Renforcer et développer notre club
- Solidifier notre modèle opérationnel et nos finances
- Être un modèle environnemental

Activités, membres et bénévolat



Opérations et structure



Environnement et mobilité



AG d'automne 2024

20 novembre 2024

11

Le but du pilier autour du bénévolat et des activités est de créer un lien fort au sein de la section, et de susciter les vocations à s'engager.

Sur le long terme, le pilier *opérations et structure* a pour objectif de recenser les obligations futures et de planifier les finances en conséquence.

Pour l'environnement, la section souhaite agir de manière responsable et montrer l'exemple.

Le président explicite chacun des piliers en termes d'objectifs concrets :

2. Informations du comité

Feuille de route 2024 – 2026 (objectifs)

Activités	Opérations	Environnement
		
Créer du lien	Gérer sain et durable	Réduire l'impact carbone
<ul style="list-style-type: none"> Organiser des événements Proposer des nouvelles offres d'activités Soutenir les commissions et les groupes 	<ul style="list-style-type: none"> Etablir un plan financier pluriannuel Professionaliser certaines activités Maintenir et développer notre patrimoine Mettre en place des partenariats 	<ul style="list-style-type: none"> Favoriser les transports publics Sensibiliser les membres aux bonnes pratiques Encourager les commissions à intégrer des aspects environnementaux

L'horizon pour le plan financier pluriannuel est de 10 ans.

Concernant l'environnement, réduire l'empreinte carbone est essentiel, et au-delà sensibiliser les membres à d'autres sujets essentiels comme la biodiversité.

David Roethlisberger, délégué à la recherche de fonds et aux partenariats au sein du comité, donne des exemples d'actions concrètes prenant place dans le cadre de chacun des piliers :

2. Informations du comité

Nos projets en cours et les nouvelles initiatives (exécution)

Activités	Opérations	Environnement
		
Créer du lien	Gérer sain et durable	Réduire l'impact carbone
<ul style="list-style-type: none"> Cycle de conférences cabanes Activité famille au chalet Lacombe Célébrations 100 ans (bâtiments et sous-sections) Entraînements trail Développement de l'activité jeunesse Activités renouvelées des photographes AG redynamisées 	<ul style="list-style-type: none"> Campagne s financement Lacombe et A Neuve Planification financière 10 ans Cabanes: Mountet, A Neuve (chantiers) Chalets: Lacombe, Borbuintze (chantiers) Site de grimpe La Corde Itinéraires alpins A Neuve 	<ul style="list-style-type: none"> 60% des courses Go2Top en TP Brochure grimpe Mise en application des ESG Fresque biodiversité

Dans le cadre du pilier environnement, le président présente ensuite une initiative qui est mise en œuvre à la suite de la proposition individuelle présentée par Jean Micol lors de l'AG d'automne 2023 :

2. Informations du comité

Promotion de l'usage des TP lors des courses officielles

Incitations pour les chefs de courses (CdC)

- Récompenses pour les CdC utilisant les TP pour leurs courses
- Pas de pénalisation pour l'usage de la voiture
- Périmètre pour 2025: activités gérées dans go2top

Objectif:

- 60% des courses en TP
- CHF 20 équivalent par sortie en TP (plafonné à CHF 180/an)
- Récompense sous forme de bons CFF (aucune autre forme de récompense n'est possible)



Ce mécanisme d'incitation sera applicable dès début 2025 sur le programme de courses 2024. Seules les courses planifiées dans go2top sont dans le périmètre de l'incitation pour le moment. Des discussions avec les Mercredistes et les Jeudistes sont en cours pour l'avenir.

Enfin, information de nature plus opérationnelle, le président informe que Yanik Angeloz cesse le gardiennage de la cabane d'Orny fin 2024. Un appel à candidature pour un nouveau gardien a été lancé.

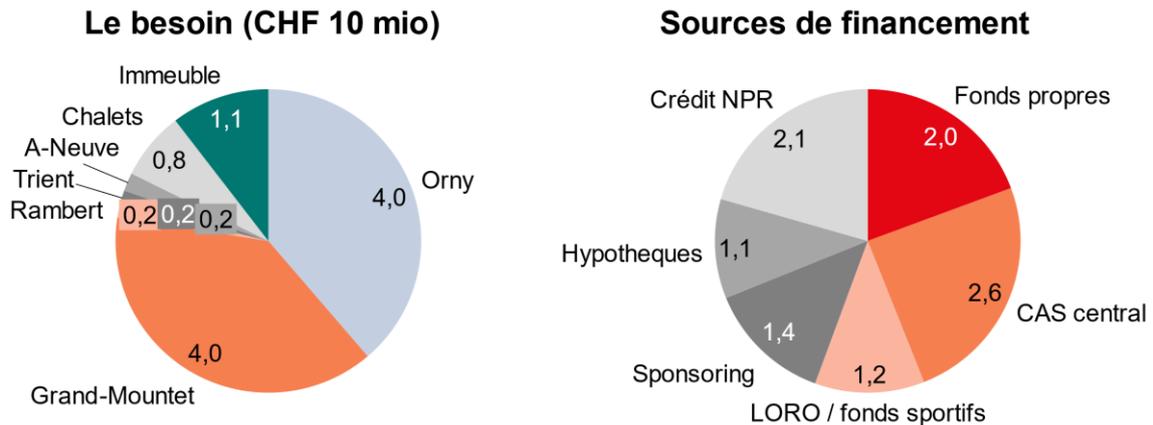
3. Présentation et adoption du budget 2025

Le trésorier de la section, André Simon, donne un cadre général à la discussion sur le budget 2025. Le comité a travaillé sur une planification pluriannuelle sur 10 ans.

3. Présentation et adoption du budget 2025

Planification pluriannuelle

Besoin d'investir **CHF 10 mio** pour notre patrimoine sur **10 ans**
Nécessite sponsoring et dons pour un total de CHF 2,6 mio



Le but a été de quantifier le besoin d'investissement pour maintenir le patrimoine de la section. Les dépenses sont estimées à CHF 10 mio. Les sources de financement seront multiples, comme représenté sur la dia. CHF 2 mio. viendront des fonds propres du club. En prenant en compte les sources de financement typiquement utilisées pour les chantiers importants de rénovation de cabane (prêts à taux 0, subvention du fonds des cabanes du CAS Central, soutien de la Loterie Romande et du Fonds du Sport Vaudois), ainsi que d'hypothèque (immeuble lausannois de la section), il faut encore 1.4 mio de subvention externe (dons et legs d'entreprises et de privés, partenariats...).

Il est donc essentiel de toujours rechercher des financements externes dès que cela est possible. André Simon invite les membres à participer aux campagnes de financement, et aussi à soutenir l'équipe de recherche de fonds animée par David Roethlisberger.

André Simon présente ensuite le budget proposé par le comité à l'AG pour 2025. Ce budget est cohérent avec la stratégie présentée précédemment par Nicolas Shelton. André Simon remercie les commissions et groupes pour leur soumissions, le budget étant l'agrégation du travail de nombreux membres. Il souligne aussi que le comité a dû faire des arbitrages lors de définition de ce budget, car il n'a pas été possible d'accorder l'intégralité des fonds demandés par toutes les commissions.

3. Présentation et adoption du budget 2025

Eléments clefs

Gestion prudente de l'opérationnel

- Produits stables
- Environnement & Famille
- Recherche Fonds

→ Résultats en ligne avec les années précédentes

Choix ciblés d'investissement

- Cabanes: sécurité, énergie, concours
- Immeubles: normes de sécurité

→ 623 kCHF d'investissements projet
→ 513 financés par les fonds de rénovation
→ 110 financés par le budget opérationnel

Le budget est prudent, tout en prenant en compte les besoins de nos membres et de notre patrimoine. Le budget est en ligne avec les années passées, tout en investissant là où c'est nécessaire. Les investissements sont importants, à CHF 623k, dont CHF 513k viennent des fonds de rénovation (une partie est un report de dépenses initialement prévues en 2024, voir plus loin). La trésorerie de la section reste saine avec cette approche.

Le trésorier présente ensuite le résultat opérationnel plus en détail :

3. Présentation et adoption du budget 2025

Gestion prudente de l'opérationnel

CHF	Budget 2025	Budget 2024	Estimation 2024	Comptes 2023
Total des produits	394 000	397 000	397 000	409 115
Frais de la section	-415 500	-383 500	-386 008	-366 823
Résultat des activités de la section	-100 750	-90 790	-92 700	-56 236
Résultat des immeubles de la section	352 200	312 400	293 364	321 825
Produits exceptionnels	140 500	224 800	171 595	12 200
Amortissements	-215 900	-303 600	-247 028	-40 300
Impôts	-20 000	-10 000	-20 000	-27 629
Allocations aux divers fonds	-133 000	-146 000	-116 000	-250 000
Résultat	1 550	310	223	2 151

- Produits stables (cotisations stables)
- Frais de la section en hausse (recherche de fonds, professionnalisation)
- Activités (incitation utilisation transports publics, activités famille)

Le résultat opérationnel (qui exclut les remboursements des crédits en cours pour les rénovations de cabanes) est similaire à celui des années précédentes. Les hypothèses clés sont listées à la fin du dia ci-dessus.

Le trésorier énumère ensuite les investissements importants :

3. Présentation et adoption du budget 2025

Choix ciblés d'investissement pour un total de 513 kCHF

Cabanes

- A Neuve (renforcement structure, renouvellement toit)
- Orny (concours)
- Rambert (alimentation électrique)
- Ferblanterie Trient (provision)

Immeubles

- Rénovation des garde-corps

Précisions apportées :

- Pour la cabane d'Orny : on organise un concours d'architecture avec l'intention d'une rénovation complète en 2027.
- Pour l'A Neuve : il s'agit d'un projet de rénovation partielle, le toit en particulier doit être refait. Le projet était initialement budgété en 2024. Certains travaux ont déjà pris place (remplacement du fourneau et études pré-chantiers notamment), mais l'essentiel des travaux doit être repoussé à 2025 car la complexité est plus importante qu'initialement envisagé.
- Pour l'immeuble : la rénovation des garde-corps était initialement prévue en 2024, et a dû être repoussée à 2025 du fait de délais pour obtenir les autorisations administratives. Une partie des travaux prévus en 2024 a déjà pris place (remplacement de fenêtres monovitrages).

3. Présentation et adoption du budget 2025

Produits

Stabilité par rapport à 2024

CHF	Budget 2025	Budget 2024	Estimation 2024	Comptes 2023
Cotisations nettes	365 000	368 000	365 000	389 310
Locations de salles	28 000	28 000	28 000	14 120
Recettes diverses et dons	1 000	1 000	4 000	5 685
Mesure stabilisation COVID pour le sport	0	0	0	0
Total des produits (hors produits exceptionnels)	394 000	397 000	397 000	409 115

Résultat des immeubles

CHF	Budget 2025	Budget 2024	Estimation 2024	Comptes 2023
Cabanes (sans amortissement)	193 600	119 000	151 554	145 164
Chalets (sans amortissement)	20 600	23 500	23 495	24 254
Immeuble Beau-Séjour (sans amortissement)	138 000	169 900	118 315	152 406
Résultat des immeubles de la section (avant dotation aux fonds, amortissements et hors produits exceptionnels)	352 200	312 400	293 364	321 825

Le résultat des cabanes est en hausse car leurs dépenses opérationnelles sont en baisse. D'une part les entretiens importants sont maintenant faits autant que possible dans le cadre de projets d'entretien avec financement externe partiel, et d'autre part les infrastructures rénovées sont ensuite moins chères à opérer.

3. Présentation et adoption du budget 2025

Dépenses

Frais de la section en hausse

CHF	Budget 2025	Budget 2024	Estimation 2024	Comptes 2023
Frais d'administration et de secrétariat	-273 000	-243 500	-247 273	-229 293
Systèmes d'information	-8 400	-8 000	-8 385	-3 336
Frais de locaux	-67 100	-66 000	-64 300	-61 484
Publications, manifestations	-67 000	-66 000	-66 050	-72 711
Frais de la section	-415 500	-383 500	-386 008	-366 823

Dépenses activités section en hausse: environnement et activités famille

CHF	Budget 2025	Budget 2024	Estimation 2024	Comptes 2023
Alpinisme + Go2top	-34 600	-32 800	-32 800	-31 636
Jeunesse	-42 300	-40 550	-40 550	-21 520
Environnement	-6 000	-4 500	-3 200	223
Alpages	-4 500	0	-4 000	5 051
Bar	-2 000	-1 790	-2 000	-1 810
Bibliothèque	-950	-750	-750	-1 068
Archives	-2 900	-2 900	-2 900	-1 416
Subsides aux groupes (sauf jeunesse)	-7 500	-7 500	-6 500	-4 060
Résultat des activités de la section	-100 750	-90 790	-92 700	-56 236

Notes :

- Les nouvelles dépenses pour les activités Famille sont consolidées sous le poste Jeunesse.
- Le coût du poste Environnement est en hausse essentiellement du fait du programme d'incitation pour l'utilisation des TP.

3. Présentation et adoption du budget 2025

CHF 134'550 disponible pour les fonds de rénovation

CHF	Budget 2025	Budget 2024	Estimation 2024	Comptes 2023
Dissolution de fonds de la section	0	0	0	0
Allocations en provenance du fonds de rénovation des cabanes	110 300	107 500	92 723	0
Allocations en provenance du fonds de rénovation des chalets	0	85 000	66 672	0
Allocations en provenance du fonds de rénovation immeuble	30 200	32 300	12 200	12 200
Produits exceptionnels	140 500	224 800	171 595	12 200
Amortissements cabanes (dépréciation liée aux crédits)	-75 400	-78 800	-75 433	-28 100
Amortissements cabanes (dépréciation des fonds propres)	-110 300	-107 500	-92 723	0
Chalets	0	-85 000	-66 672	0
Immeuble (dépréciation des fonds propres)	-30 200	-32 300	-12 200	-12 200
Amortissements	-215 900	-303 600	-247 028	-40 300
Impôts	-20 000	-10 000	-20 000	-27 629
Résultat après amortissements, produits exceptionnels, impôts et avant allocations aux fonds	134 550	146 310	116 223	252 151

Le bénéfice opérationnel générera CHF 135k pour les fonds de rénovation, qui contrebalancent en partie le prélèvement de CHF 513k depuis les mêmes fonds pour financer les investissements.

André Simon prend ensuite les questions de l'audience concernant le budget :

- Il est clarifié qu'il n'y a pas de dépense pour le bivouac Mittelaletsch au budget 2025.
- Concernant le besoin de financement sur 10 ans, Luc Anex et Marcel Isler rappellent que la Fondation Patrimoine Cabanes Alpines permet des dons défiscalisés, et [invite aux dons](#). Des formulaires pour les dons sont d'ailleurs disponibles dans la salle lors de l'AG.
- Marcel Isler, président de la Commission Immeuble en 2025, clarifie qu'il n'y a pas d'obligation réglementaire formelle de mettre aux normes les garde-corps de l'immeuble, il s'agit toutefois d'une bonne pratique qui réduit le risque d'accident.
- Un membre demande l'état des réserves de fonds. Jean-Christophe Rossand réfère au bilan fin 2023 qui est disponible en ligne : <https://cas-diablerets.ch/documents-de-references/>. Le montant des fonds de réserves (immeuble, cabanes, chalets) est de CHF 1.99 mio., dont CHF 1.1 mio. pour le fonds des cabanes. Le fonds des cabanes va baisser fortement du fait des investissements de rénovation en 2024-2025 (le coût de la rénovation de Trient, environ CHF 570k, n'était pas encore imputé fin 2023). A terme, il est possible qu'une réallocation des réserves d'un fonds à l'autre soit nécessaire. Si cela est confirmé, ce sera discuté lors d'une AG future. Il n'y a pas de risque de manque de liquidités pour le moment, la marge est très confortable. La table ronde du comité après l'AG formelle est l'occasion d'explorer le sujet plus en détail pour les membres qui le souhaitent.

Le trésorier soumet ensuite l'ensemble du budget 2025 au vote de l'AG :

Budget 2025 - Projet soumis à l'AG



CHF	Budget 2025	Budget 2024	Comptes 2023
Cotisations nettes	365'000	368'000	389'310
Locations de salles	28'000	28'000	14'120
Recettes diverses et dons	1'000	1'000	5'685
Mesure stabilisation COVID pour le sport	0	0	0
Total des produits (hors produits exceptionnels)	394'000	397'000	409'115
Frais d'administration et de secrétariat	-273'000	-243'500	-229'293
Systèmes d'information	-8'400	-8'000	-3'336
Frais de locaux	-67'100	-66'000	-61'484
Publications, manifestations	-67'000	-66'000	-72'711
Frais de la section	-415'500	-383'500	-366'823
Alpinisme + Go2top	-34'600	-32'800	-31'636
Jeunesse	-42'300	-40'650	-21'520
Environnement	-6'000	-4'500	223
Alpages	-4'500	0	5'051
Bar	-2'000	-1'790	-1'810
Bibliothèque	-950	-750	-1'088
Archives	-2'300	-2'900	-1'116
Subsides aux groupes (sauf jeunesse)	-7'500	-7'500	-4'060
Résultat des activités de la section	-100'750	-90'790	-56'236
Cabanes (sans amortissement)	193'600	119'000	145'164
Chalets (sans amortissement)	20'600	23'500	24'254
Immeuble Beau-Séjour (sans amortissement)	138'000	169'900	152'406
Résultat des immeubles de la section (avant dotation aux fonds, amortissements et hors produits exceptionnels)	352'200	312'400	321'825
Résultat avant amortissements, produits exceptionnels, impôts et allocations aux fonds	229'950	235'110	307'880
Dissolution de fonds de la section	0	0	0
Allocations en provenance du fonds de rénovation des cabanes	110'300	107'500	0
Allocations en provenance du fonds de rénovation des chalets	0	85'000	0
Allocations en provenance du fonds de rénovation immeuble	30'200	32'300	12'200
Produits exceptionnels	140'500	224'800	12'200
Amortissements cabanes (dépréciation liée aux crédits)	-75'400	-78'800	-28'100
Amortissements cabanes (dépréciation des fonds propres)	-110'300	-107'500	0
Chalets	0	-85'000	0
Immeuble (dépréciation des fonds propres)	-30'200	-32'300	-12'200
Amortissements	-215'900	-303'600	-40'300
Impôts	-20'000	-10'000	-27'629
Résultat après amortissements, produits exceptionnels, impôts et avant allocations aux fonds	134'550	146'310	252'151
Allocations aux divers fonds	-133'000	-146'000	-250'000
Résultat	1'550	310	2'151

L'AG vote pour le budget à l'unanimité (contre : 0, abstention : 0), et le budget est donc adopté.

4. Élections des comités des commissions, ajustements au sein des commissions

Le président présente ensuite les entrées aux commissions :

4. Élections des comités des commissions, ajustements au sein des commissions

Elections

Archives	Michael Hertig, président Robert Pictet, ex -président (depuis 1985!), devient membre
Alpages	Pierre Aubert, coordinateur du renouvellement de la commission
Alpinisme	Geneviève Perrenoud, coordinatrice
Immeuble	Marcel Isler, président (présidence tournante) Anne-Claire Schwab, ex-présidente, devient membre



Concernant les archives, ce PV fournit quelques informations supplémentaires, comme annoncé lors de l'AG : Michael Hertig, qui reprend la présidence de cette commission, est titulaire d'un Master of Advanced Studies of Archive, Library and Information Science de l'Université de Berne, depuis 2018. Il travaille à la Bibliothèque Cantonale et Universitaire de Lausanne depuis 2014. Membre du CAS depuis 2023 à la sous-section de Château d'Oex, il effectue également des sorties avec la section de Lausanne, principalement en ski de randonnée.

Robert Pictet, qui a présidé la commission depuis 1985, reste membre de la commission. Il se félicite que la section puisse bénéficier à l'avenir de l'expertise de Michael.

Pierre Aubert prend un rôle additionnel au sein de la commission des alpages, en tant que coordinateur pour le renouvellement de la commission. Cette commission recherche de nouveaux membres et les personnes intéressées sont les bienvenues à la table de la commission des Alpages après l'AG.

Le président soumet tous ces nouveaux entrants au vote de l'AG.

L'AG vote pour à l'unanimité (contre : 0, abstention : 0), et les changements aux commissions sont donc adoptés.

A titre informatif, le président explique ensuite que le groupe des photographes s'est largement renouvelé en début d'année :

- Fabrice Ducrest, président
- Didier Baudois, secrétaire
- François Curtet, trésorier

Le président félicite les entrants et les remercie pour leur engagement. L'AG les applaudit.

Le président liste ensuite les départs au sein des commissions.

4. Élections des comités des commissions, ajustements au sein des commissions

Départs

Alpages	Blaise Vogel, vice-président Corinne Pointet, caissière Bertrand Demierre, responsable juridique Claude Nyffenegger, responsable technique Patrick Bertholet, chef de projet
Alpinisme	Susy Wagnières, coordinatrice Elia Deschenaux, responsable cellule de crise
Bibliothèque	Christian Hubert, secrétaire
Cabanes	Jan Soler, préposé A Neuve Raymond Fontannaz, préposé bivouac Mittelaletsch Susy Wagnières, préposée bivouac Mittelaletsch
Comcom	Coraline Godelle, présidente, poste à pourvoir Marine Minguet, membre Claire Tranchand, membre Daniele Di Lullo, membre



Ces membres quittent ces commissions au terme de nombreuses années de bénévolat pour le club, et Nicolas Shelton invite l'AG à les applaudir pour les remercier. Il invite ensuite les membres à soutenir la section en rejoignant les commissions et groupes à leur tour. Le bénévolat est clé au fonctionnement du club !

5. Elections au comité

Le président Nicolas Shelton passe au point suivant de l'OJ, les élections au comité. Il explique que :

- Coraline Godelle souhaite quitter le comité.
- 2 membres sortants du comité se proposent de renouveler leur mandat respectif pour un an (voir ci-dessous).
- Les autres membres du comité continuent en 2025, dans le cadre de leur mandat initial de 3 ans :
 - Nicolas Shelton, président
 - Andréa Girardot, vice-présidente
 - André Simon, trésorier
 - David Roethlisberger, partenariats

Nicolas Shelton remercie Coraline pour son travail au sein du comité et de la Comcom au cours des 3 dernière années. L'AG se joint à lui pour l'applaudir.

Nicolas Shelton présente les mandats à renouveler :

5. Elections au comité

Renouvellements des mandats pour un an

Commission des cabanes	Antoine Weber, président
Commission de la jeunesse	Arthur Bucher, président



Il est précisé en séance que ces renouvellements se font pour un an seulement en conformité avec les statuts de la section (mandat initial de 3 ans, puis renouvellement d'année en année). Antoine Weber et Arthur Bucher ont déjà terminé leur mandat initial de 3 ans. Le président soumet tous les changements proposés au vote de l'AG (vote en bloc).

Les renouvellements et changements proposés au comité sont approuvés à l'unanimité de l'AG (aucun vote contre ni abstention).

6. Divers et propositions individuelles

Le président introduit le concept des Diablotins. La section vit de l'engagement des bénévoles. Le comité souhaite reconnaître certaines actions entreprises récemment qui sont particulièrement alignées avec les besoins et les valeurs du club.

6. Divers et propositions individuelles

Reconnaissance des bénévoles : les nominés des commissions



ComCom (Commission de la communication)

Michèle Rankl Sherpa - réorganisation du site web

CA (commission alpinisme)

Susy Wagnières - formation des adjoints hiver - initiative personnelle

Environnement et CA (Commission environnement)

Alex Saunier - plaquette escalade en TP, fresques, formations, CdC

Cabanes (Commission des cabanes)

Pierre Wery - responsable projets - Mountet

Didier Mangin - travaux remarquables pour la commission - TVA, contrats, taxes de séjour, tarifs,,

Archives et photographes (Groupes)

Robert Pictet - soutien à la transition après 25 ans de bénévolat actif

Chalets (Commission des chalets)

Karine Vernez Thomas - travaux et intégration familles au Chalet Lacombe

La liste ne se veut pas exhaustive, le comité a dû choisir certaines contributions remarquables. Le président invite les participants à l'AG à les applaudir.

Le président liste ensuite les propositions individuelles qui ont été reçues :

- Questions de Daniel Rapin: quel est le coût final pour la section du projet Trient ainsi que la durée de remboursement du crédit associé? Quelles sont les prochaines étapes pour la reconstruction du bivouac de Mittelaletsch ?
- Proposition de Pierre Monnat: créer une communauté permettant l'organisation des activités en montagne.

Le président répond ensuite aux questions posées par Daniel Rapin.

6. Divers et propositions individuelles

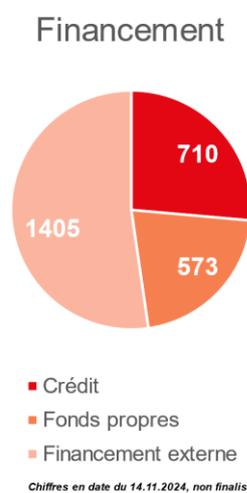
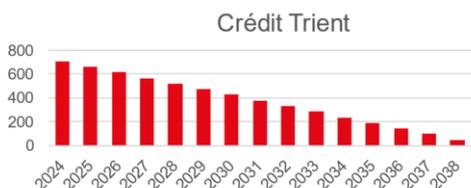
Question de Daniel Rapin: Quel est le coût final pour la section du projet Trient ainsi que la durée de remboursement du crédit?

Dépenses totales du projet CHF 2,8 million

- Crédit NPR canton du Valais CHF 710,000
- Crédit taux 0%, remboursable sur 15 ans (20242038)
- CHF 47,500 remboursement annuel
- CHF 70,000 marge opérationnelle Trient en 2023

Litige ferblanterie

- CHF 60,000 provision budgétée en 2025



Note : les dernières factures du chantier ayant été reçues début novembre, les organismes contributeurs au chantier sont en train d'être contactés pour les dernières tranches de financement, et les chiffres présentés ici ne sont donc pas finaux.

NS explique qu'une provision de CHF 60k est nécessaire du fait de défauts sur la ferblanterie. Le litige concernant la ferblanterie est sorti du projet d'un point de vue comptable, afin de permettre la clôture du projet. Cette provision n'est donc pas incluse dans le financement du projet présenté ici.

Concernant le financement, les CHF 573k prennent en compte l'impact de la TVA.

Concernant la reconstruction du bivouac de Mittelaletsch : le président rappelle la décision du comité, présentée lors de l'AG d'automne 2023, de déprioriser la reconstruction du bivouac. La section veut prendre en main d'abord les rénovations complètes d'Orny puis de Mountet (sur un horizon de 10 ans). Il n'y a actuellement pas de planning de reconstruction pour ce bivouac. Différentes options sont en cours de discussion avec les acteurs concernés (CAS Central, commune, sections) pour permettre une reconstruction à plus court terme, par exemple le transfert du projet vers une autre section, ou vers la commune de Bettmeralp. Le comité tiendra les membres au courant de l'évolution de ces réflexions.

La vice-présidente présente ensuite l'interpellation reçue de la part de Pierre Monnat :

6. Divers et propositions individuelles

Proposition de Pierre Monnat: Créer une communauté permettant l'organisation des activités en montagne.

- Objectif: créer des liens entre les membres souhaitant partager des courses en privé
- Recherchons des bénévoles pour:
 - » Evaluer les réseaux sociaux existants
 - » Mettre en place et administrer la communauté

Pierre est prêt à aider pour mettre en œuvre une solution. On recherche donc des bénévoles qui soient familiers avec les outils communautaires, pour explorer l'idée.

A la demande d'un membre, JC Rossand explique la différence entre courses privées et courses officielles du club (go2top, programmes des Jeudistes, Mercredistes, de la jeunesse).

Luc Anex rappelle qu'il existe une assurance Responsabilité Civile pour les Chefs de Courses organisant des courses officielles du club. Cette assurance n'est pas applicable dans le cadre d'une course privée. Pour les sorties en privé, c'est la personne la plus expérimentée qui est typiquement responsable.

Il est clarifié qu'à ce stade, la création d'un outil communautaire pour les courses privées est une proposition, et il faudra valider toutes les dimensions (réglementaires et techniques) avant de mettre en œuvre une solution.

Le président demande si d'autres divers doivent être abordés. Aucune demande n'est formulée.

L'OJ étant épuisé, le président déclare l'AG formelle close à 19h45. La vice-présidente invite les membres à utiliser les 45 minutes à venir pour rencontrer les tables rondes qui ont été mises en place, et qui concernent :

- Le Groupe des Photographes
- La Commission des Alpages
- La colonne de secours de Château d'Oex
- L'équipe des 100 ans de l'A Neuve et le comité (une table)

En parallèle, les participants sont invités à se joindre à l'apéro dinatoire jusqu'à 22h00.

Les participants à l'AG applaudissent le comité pour la tenue de cette assemblée.

Lausanne, le 24 novembre 2024

Nicolas Shelton, président



Pour le PV : le secrétaire général, Jean-Christophe Rossand

Annexe A :

Section des Diablerets du Club Alpin Suisse (CAS), Lausanne
Membres du comité au terme de l'Assemblée générale
d'automne 2024 (20-novembre-2024)

Section des Diablerets
Club Alpin Suisse CAS
Club Alpino Svizzero
Schweizer Alpen-Club
Club Alpin Svizzer



Le tableau suivant liste les membres du comité prenant en compte les derniers votes de l'Assemblée générale de la section :

Nom	Prénom	Fonction
Shelton	Nicolas	Président
Girardot	Andrea	Vice-présidente
Simon	André	Trésorier
Bucher	Arthur	Jeunesse
Roethlisberger	David	Partenariats
Weber	Antoine	Cabanes

Cette liste de membres du comité est valable à partir du vote de l'assemblée (20 novembre 2024).

Note : Le secrétaire général de la section est un employé du secrétariat administratif de la section. Il n'est pas membre du comité. En date du 20 novembre 2024, le secrétaire général est Jean-Christophe Rossand.

Nicolas Shelton, président

21.11.2024

Jean-Christophe Rossand, secrétaire général

21.11.2024